

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1241)부과관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
1241 부과관리	396,003	349,117	46,886	
100 경상예산	396,003	349,117	46,886	
110 인건비	119,331	98,677	20,654	
101 인건비	119,331	98,677	20,654	
	92,451	90,997	1,454	02 수당 ○ 초과근무수당 - 5급 · 경정 9,622원X1인X30시간X12월=3,464,000원 · _____ = 54 · 기정 9,471원X1인X30시간X12월=3,410,000원 - 6급 · 경정 8,165원X5인X30시간X12월=14,697,000원 · _____ = 232 · 기정 8,036원X5인X30시간X12월=14,465,000원 - 7급 · 경정 7,325원X9인X30시간X12월=23,733,000원 · _____ = 372 · 기정 7,210원X9인X30시간X12월=23,361,000원 - 8급 · 경정 6,564원X5인X30시간X12월=11,816,000원 · _____ = 186 · 기정 6,461원X5인X30시간X12월=11,630,000원 - 기능6급 · 경정 8,165원X2인X30시간X12월=5,879,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1241)부과관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				· ----- = 93 · 지정 8,036원X2인X30시간X12월=5,786,000원 - 기능7급 · 경정 7,325원X6인X30시간X12월=15,822,000원 · ----- = 248 · 지정 7,210원X6인X30시간X12월=15,574,000원 - 기능8급 · 경정 6,564원X2인X30시간X12월=4,727,000원 · ----- = 75 · 지정 6,461원X2인X30시간X12월=4,652,000원 - 기능9급 · 경정 5,887원X4인X30시간X12월=8,478,000원 · ----- = 134 · 지정 5,794원X4인X30시간X12월=8,344,000원 - 기능10급 · 경정 5,326원X2인X30시간X12월=3,835,000원 · ----- = 60 · 지정 5,242원X2인X30시간X12월=3,775,000원
	26,880	7,680	19,200	10 일시사역인부임 ○ 건축물 일제조사 일시사역 인부임 - 32,000원 X 20인 X 30일 = 19,200
120 경상적경비	276,672	250,440	26,232	
201 일반운영비	232,872	211,140	21,732	
	232,872	211,140	21,732	01 일반운영비

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1241)부과관리

세세항:(120)경상적경비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 신용카드수납대행수수료(군특수시책) <ul style="list-style-type: none"> - 5,422,000원 X 1년액 = 5,422 ○ 표준지방세시스템확산용하드디스크구입(정부시책) <ul style="list-style-type: none"> - 1,360,000원 X 5개 = 6,800 ○ 개별주택가격 산정 수수료 <ul style="list-style-type: none"> - 경정 1,600원 X 25,000건 = 40,000,000원 - _____ = 7,000 - 기정 1,320원 X 25,000건 = 33,000,000원 ○ 건축물일제조사 과세대상 출력 프린터 토너구입 <ul style="list-style-type: none"> - 255,000원 X 2개 = 510 ○ 건축물일제조사관련과세대상출력순백용지 <ul style="list-style-type: none"> - 40,000원 X 50박스 = 2,000
202 여비	35,640	31,140	4,500	
	35,640	31,140	4,500	01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지방재정확충 지방세 과세자료일제조사 <ul style="list-style-type: none"> - 20,000원 X 5인 X 10회 = 1,000 ○ 지방세업무 코드 표준화 교육참석 <ul style="list-style-type: none"> - 50,000원 X 3인 X 10회 = 1,500 ○ 건축물 일제조사 <ul style="list-style-type: none"> - 20,000원 X 2인 X 5일 X 10읍면 = 2,000

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
1242 회계관리	29,698,353	29,673,257	25,096	
100 경상예산	29,698,353	29,673,257	25,096	
110 인건비	26,729,882	26,714,286	15,596	
101 인건비	26,729,882	26,714,286	15,596	
	3,538,890	3,523,542	15,348	02 수당 ○ 의회사무과 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X3인X15시간X12월=5,196,000원 : _____ = 81 : 기정 9,471원X3인X15시간X12월=5,115,000원 · 6급 : 경정 8,165원X1인X15시간X12월=1,470,000원 : _____ = 23 : 기정 8,036원X1인X15시간X12월=1,447,000원 · 7급 : 경정 7,325원X2인X15시간X12월=2,637,000원 : _____ = 41 : 기정 7,210원X2인X15시간X12월=2,596,000원 · 8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 기능8급

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19
					: 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : _____ = 34
					: 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원
					○ 기획예산실
					- 초과근무수당
					· 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93
					: 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원
					· 7급 : 경정 7,325원X7인X15시간X12월=9,230,000원 : _____ = 145
					: 기정 7,210원X7인X15시간X12월=9,085,000원
					· 8급 : 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원 : _____ = 38
					: 기정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원
					· 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15
					: 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원
					○ 재무과
					- 초과근무수당

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					· 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급 : 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원 : _____ = 116 : 기정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원
					· 7급 : 경정 7,325원X9인X15시간X12월=11,867,000원 : _____ = 186 : 기정 7,210원X9인X15시간X12월=11,681,000원
					· 8급 : 경정 6,564원X5인X15시간X12월=5,908,000원 : _____ = 93 : 기정 6,461원X5인X15시간X12월=5,815,000원
					· 기능6급 : 경정 8,165원X2인X15시간X12월=2,940,000원 : _____ = 47 : 기정 8,036원X2인X15시간X12월=2,893,000원
					· 기능7급 : 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원 : _____ = 124 : 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원
					· 기능8급 : 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원 : _____ = 38

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 기정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X4인X15시간X12월=4,239,000원 : _____ = 67 : 기정 5,794원X4인X15시간X12월=4,172,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X2인X15시간X12월=1,918,000원 : _____ = 30 : 기정 5,242원X2인X15시간X12월=1,888,000원 ○ 종합민원봉사과 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원 : _____ = 116 : 기정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원 · 7급 : 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원 : _____ = 124 : 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원 · 8급 : 경정 6,564원X7인X15시간X12월=8,271,000원 : _____ = 130 : 기정 6,461원X7인X15시간X12월=8,148,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					<ul style="list-style-type: none"> · 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : _____ = 46 : 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지과 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X4인X15시간X12월=5,274,000원 : _____ = 82 : 기정 7,210원X4인X15시간X12월=5,192,000원 · 8급 : 경정 6,564원X3인X15시간X12월=3,545,000원 : _____ = 56 : 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원 · 9급 : 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원 : _____ = 17 : 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원 · 기능9급

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원 : ----- = 17 : 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원
					· 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : ----- = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원
					○ 자치경영과 - 초과근무수당
					· 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : ----- = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : ----- = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원
					· 7급 : 경정 7,325원X4인X15시간X12월=5,274,000원 : ----- = 82 : 기정 7,210원X4인X15시간X12월=5,192,000원
					· 8급 : 경정 6,564원X3인X15시간X12월=3,545,000원 : ----- = 56 : 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원
					· 기능10급 : 경정 5,326원X2인X15시간X12월=1,918,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: ----- = 30
					: 기정 5,242원X2인X15시간X12월=1,888,000원
					○ 문화관광과
					- 초과근무수당
					· 5급
					: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
					: ----- = 27
					: 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급
					: 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원
					: ----- = 116
					: 기정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원
					· 7급
					: 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원
					: ----- = 124
					: 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원
					· 8급
					: 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원
					: ----- = 38
					: 기정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원
					· 9급
					: 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원
					: ----- = 34
					: 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원
					· 기능10급
					: 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원
					: ----- = 15

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원 ○ 환경위생과 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : ----- = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : ----- = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원 : ----- = 124 : 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원 · 8급 : 경정 6,564원X8인X15시간X12월=9,453,000원 : ----- = 149 : 기정 6,461원X8인X15시간X12월=9,304,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : ----- = 34 : 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X4인X15시간X12월=3,835,000원 : ----- = 60 : 기정 5,242원X4인X15시간X12월=3,775,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					○ 지역개발과
					- 초과근무수당
					· 5급
					: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
					: _____ = 27
					: 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급
					: 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원
					: _____ = 93
					: 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원
					· 7급
					: 경정 7,325원X7인X15시간X12월=9,230,000원
					: _____ = 145
					: 기정 7,210원X7인X15시간X12월=9,085,000원
					· 8급
					: 경정 6,564원X3인X15시간X12월=3,545,000원
					: _____ = 56
					: 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원
					· 기능9급
					: 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원
					: _____ = 17
					: 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원
					· 기능10급
					: 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원
					: _____ = 15
					: 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원
					○ 해양수산과

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					- 초과근무수당
					· 5급
					: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
					: _____ = 27
					: 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급
					: 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원
					: _____ = 116
					: 기정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원
					· 7급
					: 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원
					: _____ = 124
					: 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원
					· 8급
					: 경정 6,564원X3인X15시간X12월=3,545,000원
					: _____ = 56
					: 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원
					· 9급
					: 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원
					: _____ = 17
					: 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원
					· 기능6급
					: 경정 8,165원X2인X15시간X12월=2,940,000원
					: _____ = 47
					: 기정 8,036원X2인X15시간X12월=2,893,000원
					· 기능7급
					: 경정 7,325원X4인X15시간X12월=5,274,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				: ----- = 82
				: 지정 7,210원X4인X15시간X12월=5,192,000원
				· 기능8급
				: 경정 6,564원X5인X15시간X12월=5,908,000원
				: ----- = 93
				: 지정 6,461원X5인X15시간X12월=5,815,000원
				· 기능10급
				: 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원
				: ----- = 15
				: 지정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원
				○ 농림과
				- 초과근무수당
				· 5급
				: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
				: ----- = 27
				: 지정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
				· 6급
				: 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원
				: ----- = 116
				: 지정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원
				· 7급
				: 경정 7,325원X8인X15시간X12월=10,548,000원
				: ----- = 165
				: 지정 7,210원X8인X15시간X12월=10,383,000원
				· 8급
				: 경정 6,564원X5인X15시간X12월=5,908,000원
				: ----- = 93

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 기정 6,461원X5인X15시간X12월=5,815,000원 · 기능8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원 ○ 건설과 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X3인X15시간X12월=4,410,000원 : _____ = 70 : 기정 8,036원X3인X15시간X12월=4,340,000원 · 7급 : 경정 7,325원X5인X15시간X12월=6,593,000원 : _____ = 104 : 기정 7,210원X5인X15시간X12월=6,489,000원 · 8급 : 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원 : _____ = 75 : 기정 6,461원X4인X15시간X12월=4,652,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					<ul style="list-style-type: none"> · 기능9급 : 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원 : _____ = 17 : 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원 ○ 재난안전관리과 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X3인X15시간X12월=4,410,000원 : _____ = 70 : 기정 8,036원X3인X15시간X12월=4,340,000원 · 7급 : 경정 7,325원X3인X15시간X12월=3,956,000원 : _____ = 62 : 기정 7,210원X3인X15시간X12월=3,894,000원 · 8급 : 경정 6,564원X3인X15시간X12월=3,545,000원 : _____ = 56 : 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원 · 기능8급

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 ○ 농업기술센터 - 초과근무수당 · 지도관 : 경정 9,434원X1인X15시간X12월=1,699,000원 : _____ = 27 : 기정 9,285원X1인X15시간X12월=1,672,000원 · 지도사 : 경정 7,148원X22인X15시간X12월=28,307,000원 : _____ = 444 : 기정 7,036원X22인X15시간X12월=27,863,000원 · 별정7급상당 : 경정 7,325원X1인X15시간X12월=1,319,000원 : _____ = 21 : 기정 7,210원X1인X15시간X12월=1,298,000원 · 9급 : 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원 : _____ = 17 : 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X2인X15시간X12월=1,918,000원 : _____ = 30 : 기정 5,242원X2인X15시간X12월=1,888,000원 ○ 보건의료원 - 초과근무수당

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					· 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급 : 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원 : _____ = 116 : 기정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원
					· 7급 : 경정 7,325원X11인X15시간X12월=14,504,000원 : _____ = 228 : 기정 7,210원X11인X15시간X12월=14,276,000원
					· 8급 : 경정 6,564원X24인X15시간X12월=28,357,000원 : _____ = 445 : 기정 6,461원X24인X15시간X12월=27,912,000원
					· 9급 : 경정 5,887원X26인X15시간X12월=27,552,000원 : _____ = 436 : 기정 5,794원X26인X15시간X12월=27,116,000원
					· 별정6급 : 경정 8,165원X19인X15시간X12월=27,925,000원 : _____ = 441 : 기정 8,036원X19인X15시간X12월=27,484,000원
					· 기능8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				: 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : _____ = 34 : 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : _____ = 46 : 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원 ○ 상하수도사업소 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X2인X15시간X12월=4,410,000원 : _____ = 1,517 : 기정 8,036원X2인X15시간X12월=2,893,000원 · 7급 : 경정 7,325원X3인X15시간X12월=3,956,000원 : _____ = 62 : 기정 7,210원X3인X15시간X12월=3,894,000원 · 8급 : 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원 : _____ = 1,238 : 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					<ul style="list-style-type: none"> · 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 군립도서관 - 초과근무수당 · 6급 : 경정 8,165원X1인X15시간X12월=1,470,000원 : _____ = 23 : 기정 8,036원X1인X15시간X12월=1,447,000원 · 7급 : 경정 7,325원X1인X15시간X12월=1,319,000원 : _____ = 21 : 기정 7,210원X1인X15시간X12월=1,298,000원 · 8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원 : _____ = 17 : 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원
					○ 어촌민속전시관

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					- 초과근무수당 · 6급 : 경정 8,165원X1인X15시간X12월=1,470,000원 : _____ = 23 : 기정 8,036원X1인X15시간X12월=1,447,000원 · 7급 : 경정 7,325원X1인X15시간X12월=1,319,000원 : _____ = 21 : 기정 7,210원X1인X15시간X12월=1,298,000원 · 8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 별정6급상당 : 경정 8,165원X1인X15시간X12월=1,470,000원 : _____ = 23 : 기정 8,036원X1인X15시간X12월=1,447,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : _____ = 34 : 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원 ○ 신지명사심리해수욕장개발사업소 - 초과근무수당

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					<ul style="list-style-type: none"> · 6급 : 경정 8,165원X1인X15시간X12월=1,470,000원 : _____ = 23 : 기정 8,036원X1인X15시간X12월=1,447,000원 · 7급 : 경정 7,325원X1인X15시간X12월=1,319,000원 : _____ = 21 : 기정 7,210원X1인X15시간X12월=1,298,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X1인X15시간X12월=959,000원 : _____ = 15 : 기정 5,242원X1인X15시간X12월=944,000원 ○ 완도읍 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X7인X15시간X12월=10,288,000원 : _____ = 162 : 기정 8,036원X7인X15시간X12월=10,126,000원 · 7급 : 경정 7,325원X7인X15시간X12월=9,230,000원 : _____ = 145 : 기정 7,210원X7인X15시간X12월=9,085,000원 · 8급

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원 : ----- = 75 : 기정 6,461원X4인X15시간X12월=4,652,000원 · 9급 : 경정 5,887원X6인X15시간X12월=6,358,000원 : ----- = 100 : 기정 5,794원X6인X15시간X12월=6,258,000원 · 기능8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : ----- = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X5인X15시간X12월=5,299,000원 : ----- = 84 : 기정 5,794원X5인X15시간X12월=5,215,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X8인X15시간X12월=7,670,000원 : ----- = 121 : 기정 5,242원X8인X15시간X12월=7,549,000원 ○ 금일읍 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : ----- = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X7인X15시간X12월=10,288,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: ----- = 162
					: 지정 8,036원X7인X15시간X12월=10,126,000원
					· 7급
					: 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원
					: ----- = 124
					: 지정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원
					· 8급
					: 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원
					: ----- = 38
					: 지정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원
					· 9급
					: 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원
					: ----- = 50
					: 지정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원
					· 기능9급
					: 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원
					: ----- = 17
					: 지정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원
					· 기능10급
					: 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원
					: ----- = 46
					: 지정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원
					○ 노화읍
					- 초과근무수당
					· 5급
					: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
					: ----- = 27

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X8인X15시간X12월=11,758,000원 : _____ = 186 : 기정 8,036원X8인X15시간X12월=11,572,000원 · 7급 : 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원 : _____ = 124 : 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원 · 8급 : 경정 6,564원X3인X15시간X12월=3,545,000원 : _____ = 56 : 기정 6,461원X3인X15시간X12월=3,489,000원 · 9급 : 경정 5,887원X4인X15시간X12월=4,239,000원 : _____ = 67 : 기정 5,794원X4인X15시간X12월=4,172,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : _____ = 34 : 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X4인X15시간X12월=3,835,000원 : _____ = 60 : 기정 5,242원X4인X15시간X12월=3,775,000원 ○ 군외면 - 초과근무수당

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				· 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
				· 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원
				· 7급 : 경정 7,325원X6인X15시간X12월=7,911,000원 : _____ = 124 : 기정 7,210원X6인X15시간X12월=7,787,000원
				· 8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : _____ = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원
				· 9급 : 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원 : _____ = 50 : 기정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원
				· 기능9급 : 경정 5,887원X1인X15시간X12월=1,060,000원 : _____ = 17 : 기정 5,794원X1인X15시간X12월=1,043,000원
				· 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : _____ = 46

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원 ○ 신지면 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : ----- = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : ----- = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X5인X15시간X12월=6,593,000원 : ----- = 104 : 기정 7,210원X5인X15시간X12월=6,489,000원 · 8급 : 경정 6,564원X1인X15시간X12월=1,182,000원 : ----- = 19 : 기정 6,461원X1인X15시간X12월=1,163,000원 · 9급 : 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원 : ----- = 50 : 기정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원 · 기능9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : ----- = 34 : 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				<ul style="list-style-type: none"> · 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : _____ = 46 : 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원
				○ 고금면
				- 초과근무수당
				· 5급
				: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
				: _____ = 27
				: 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
				· 6급
				: 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원
				: _____ = 93
				: 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원
				· 7급
				: 경정 7,325원X5인X15시간X12월=6,593,000원
				: _____ = 104
				: 기정 7,210원X5인X15시간X12월=6,489,000원
				· 8급
				: 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원
				: _____ = 75
				: 기정 6,461원X4인X15시간X12월=4,652,000원
				· 9급
				: 경정 5,887원X4인X15시간X12월=4,239,000원
				: _____ = 67
				: 기정 5,794원X4인X15시간X12월=4,172,000원
				· 기능10급

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : ----- = 46 : 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원 ○ 약산면 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : ----- = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : ----- = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X2인X15시간X12월=2,637,000원 : ----- = 41 : 기정 7,210원X2인X15시간X12월=2,596,000원 · 8급 : 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원 : ----- = 75 : 기정 6,461원X4인X15시간X12월=4,652,000원 · 9급 : 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원 : ----- = 50 : 기정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: ----- = 46
					: 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원
					○ 청산면
					- 초과근무수당
					· 5급
					: 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원
					: ----- = 27
					: 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원
					· 6급
					: 경정 8,165원X5인X15시간X12월=7,349,000원
					: ----- = 116
					: 기정 8,036원X5인X15시간X12월=7,233,000원
					· 7급
					: 경정 7,325원X2인X15시간X12월=2,637,000원
					: ----- = 41
					: 기정 7,210원X2인X15시간X12월=2,596,000원
					· 8급
					: 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원
					: ----- = 75
					: 기정 6,461원X4인X15시간X12월=4,652,000원
					· 9급
					: 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원
					: ----- = 50
					: 기정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원
					· 기능10급
					: 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원
					: ----- = 46

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					: 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원 ○ 소안면 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X3인X15시간X12월=3,956,000원 : _____ = 62 : 기정 7,210원X3인X15시간X12월=3,894,000원 · 8급 : 경정 6,564원X4인X15시간X12월=4,727,000원 : _____ = 75 : 기정 6,461원X4인X15시간X12월=4,652,000원 · 9급 : 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원 : _____ = 50 : 기정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : _____ = 46 : 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					○ 금당면 - 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X2인X15시간X12월=2,637,000원 : _____ = 41 : 기정 7,210원X2인X15시간X12월=2,596,000원 · 8급 : 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원 : _____ = 38 : 기정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원 · 9급 : 경정 5,887원X4인X15시간X12월=4,239,000원 : _____ = 67 : 기정 5,794원X4인X15시간X12월=4,172,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X2인X15시간X12월=1,918,000원 : _____ = 30 : 기정 5,242원X2인X15시간X12월=1,888,000원 ○ 보길면

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					- 초과근무수당 · 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원 · 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원 · 7급 : 경정 7,325원X4인X15시간X12월=5,274,000원 : _____ = 82 : 기정 7,210원X4인X15시간X12월=5,192,000원 · 8급 : 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원 : _____ = 38 : 기정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원 · 9급 : 경정 5,887원X2인X15시간X12월=2,120,000원 : _____ = 34 : 기정 5,794원X2인X15시간X12월=2,086,000원 · 기능10급 : 경정 5,326원X3인X15시간X12월=2,877,000원 : _____ = 46 : 기정 5,242원X3인X15시간X12월=2,831,000원 ○ 생일면 - 초과근무수당

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초			
				· 5급 : 경정 9,622원X1인X15시간X12월=1,732,000원 : _____ = 27 : 기정 9,471원X1인X15시간X12월=1,705,000원			
				· 6급 : 경정 8,165원X4인X15시간X12월=5,879,000원 : _____ = 93 : 기정 8,036원X4인X15시간X12월=5,786,000원			
				· 7급 : 경정 7,325원X2인X15시간X12월=2,637,000원 : _____ = 41 : 기정 7,210원X2인X15시간X12월=2,596,000원			
				· 8급 : 경정 6,564원X2인X15시간X12월=2,364,000원 : _____ = 38 : 기정 6,461원X2인X15시간X12월=2,326,000원			
				· 9급 : 경정 5,887원X3인X15시간X12월=3,179,000원 : _____ = 50 : 기정 5,794원X3인X15시간X12월=3,129,000원			
				· 기능10급 : 경정 5,326원X2인X15시간X12월=1,918,000원 : _____ = 30 : 기정 5,242원X2인X15시간X12월=1,888,000원			
				314,725	314,477	248	08 기타직보수
							○ 총무과
							- 시간외 근무

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					<ul style="list-style-type: none"> · 경정 6,230원X6인X15시간X12월=6,279,000원 · ----- = 106 · 기정 6,132원X6인X15시간X12월=6,623,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 재무과 - 시간외 근무 · 경정 6,230원X1인X15시간X12월=1,122,000원 · ----- = 18 · 기정 6,132원X1인X15시간X12월=1,104,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화관광과 - 시간외 근무 · 경정 6,230원X3인X15시간X12월=3,365,000원 · ----- = 53 · 기정 6,132원X3인X15시간X12월=3,312,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 농림과 - 시간외 근무 · 경정 6,230원X1인X15시간X12월=1,122,000원 · ----- = 18 · 기정 6,132원X1인X15시간X12월=1,104,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 보건의료원 - 시간외 근무 · 경정 6,230원X1인X15시간X12월=1,122,000원 · ----- = 18 · 기정 6,132원X1인X15시간X12월=1,104,000원
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 군립도서관 - 시간외 근무 · 경정 6,230원X2인X15시간X12월=2,243,000원

장:(1000)일반행정부

관:(1200)일반행정부

항:(1240)재무행정

세항:(1242)회계관리

세세항:(110)인건비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증감	산출기초
				· ----- = 35 · 기정 6,132원X2인X15시간X12월=2,208,000원
120 경상적경비	2,968,471	2,958,971	9,500	
201 일반운영비	73,080	65,080	8,000	
	73,080	65,080	8,000	01 일반운영비 ○ 2007 회계 및 지방계약법 실무교육교재제작 - 3,000,000원 X 1회 = 3,000 ○ 복식부기 회계제도 재무보고서 검토승인비 - 경정 9,000,000원 X 1식 = 9,000,000원 - ----- = 5,000 - 기정 4,000,000원 X 1식 = 4,000,000원
202 여비	15,820	14,320	1,500	
	15,820	14,320	1,500	01 국내여비 ○ 복식부기 회계제도 워크샵 참석 - 50,000원 X 2인 X 3일 X 5회 = 1,500

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1243)재산관리

세세항:(120)경상적경비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
1243 재산관리	2,305,699	1,687,719	617,980	
100 경상예산	60,404	55,404	5,000	
120 경상적경비	22,296	17,296	5,000	
202 여비	18,296	17,296	1,000	
	18,296	17,296	1,000	01 국내여비 ○ 공유재산 건축물 미등기 실태조사 - 50,000원 X 5인 X 4일 = 1,000
301 일반보상금	4,000	0	4,000	
	4,000	0	4,000	10 행사실비보상금 ○ 도·시·군 운전자 가족 체육대회 - 50,000원 X 80인 = 4,000
200 사업예산	2,245,295	1,632,315	612,980	
220 자체사업	2,245,295	1,632,315	612,980	
201 일반운영비	442,736	392,336	50,400	
	442,736	392,336	50,400	01 일반운영비 ○ 행정선 무선검사 수수료 - 300,000원 X 2척 X 2회 = 1,200 ○ 행정선 지방공제회비(551호, 557호) 인상분 - 경정 11,000,000원 X 2척 = 22,000,000원

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1243)재산관리

세세항:(220)자체사업

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
				- ----- = 4,000 - 지정 9,000,000원 X 2척 = 18,000,000원 ○ 행정선 전남551호 유류비 - 경정 1,200원X260ℓ X2시간X75회=46,800,000원 - ----- = 15,600 - 지정 1,200원X260ℓ X2시간X50회=31,200,000원 ○ 행정선 전남552호 유류비 - 경정 1,200원X260ℓ X2시간X75회=46,800,000원 - ----- = 15,600 - 지정 1,200원X260ℓ X2시간X50회=31,200,000원 ○ 군외면 복지회관(측량,감정)수수료 - 2,000,000원 X 1식 = 2,000 ○ 신지면 해양바이오센타 부지(측량)수수료 - 2,000,000원 X 1식 = 2,000 ○ 공유재산 건축물 미등기 수수료 - 100,000원 X 100건 = 10,000
401 시설비및부대비	1,095,000	825,000	270,000	
	1,092,408	822,408	270,000	01 시설비 ○ 군민회관 냉각탑 응집제 교체 - 20,000,000원 X 1식 = 20,000 ○ 군청후면 제2주차장 시설사업 - 150,000,000원 X 1식 = 150,000 ○ 구)보건의료원 보건의원 숙소 철거 및 정비 - 100,000,000원 X 1식 = 100,000

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1243)재산관리

세세항:(220)자체사업

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
	405 자산취득비	697,335	404,755	292,580	
		697,335	404,755	292,580	01 자산및물품취득비
					○ 냉장고 구입(2호부속, 총무, 지역) - 500,000원 X 3대 = 1,500
					○ 집기구입(상하수도 관리담당) - 책상 · 250,000원 X 5개 = 1,250
					- 이동서랍 · 150,000원 X 5개 = 750
					- 의자 · 170,000원 X 5개 = 850
					- 캐비닛 · 360,000원 X 4개 = 1,440
					○ 앰프구입(소안) - 3,000,000원 X 1식 = 3,000
					○ 사무실이전에 따른 집기구입(문화관광과) - 책상 · 250,000원 X 1개 = 250
					- 의자 · 170,000원 X 2개 = 340
					- 쇼파 · 110,000원 X 7개 = 770
					○ 사무실이전에 따른 집기구입(사회복지과) - 책상 · 250,000원 X 2개 = 500

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1243)재산관리

세세항:(220)자체사업

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					- 의자 · 170,000원 X 6개 = 1,020
					- 이동서랍 · 150,000원 X 2개 = 300
					- 회의용탁자 · 400,000원 X 1식 = 400
					○ 민원안내실(안내도우미) 책상구입
					- 책상 · 150,000원 X 1개 = 150
					- 의자 · 180,000원 X 2개 = 360
					- 이동서랍 · 150,000원 X 1개 = 150
					○ 행사용 물품구입(총무)
					- 의자 · 150,000원 X 20개 = 3,000
					- 탁자 · 250,000원 X 20개 = 5,000
					○ 문서세단기 구입(자치)
					- 700,000원 X 1대 = 700
					○ 진공청소기 구입(자치, 약산)
					- 500,000원 X 2대 = 1,000
					○ 복사기 구입(상시감사장)
					- 6,000,000원 X 1대 = 6,000
					○ 모사전송기 구입(신지, 약산 2)
					- 1,000,000원 X 3대 = 3,000

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1243)재산관리

세세항:(220)자체사업

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					○ 에어컨 구입(신지사업소, 금일) - 2,000,000원 X 2대 = 4,000
					○ 청소기 구입(2호부속, 농림) - 300,000원 X 2대 = 600
					○ 본청 전용차량 구입(1호차량, 의회차량) - 45,000,000원 X 2대 = 90,000
					○ 산불진화 및 방제차량(농림) - 41,000,000원 X 1대 = 41,000
					○ 행정차량 구입(청산, 소안, 금당) - 20,000,000원 X 3대 = 60,000
					○ 방문보건차량 구입(금당) - 20,000,000원 X 1대 = 20,000
					○ 맞춤형 방문보건사업 사무용 책상(의료원) - 250,000원 X 5개 = 1,250
					○ 보건지소 민원대기실 TV구입(금일, 약산) - 500,000원 X 2대 = 1,000
					○ 회의용탁자 구입(약산) - 200,000원 X 15개 = 3,000
					○ 비디오 프로젝터 구입(약산) - 6,000,000원 X 1식 = 6,000
					○ 비디오 카메라(6mm) 구입 - 문화관광과 - 5,000,000원 X 1대 = 5,000
					○ 사무용의자 교체(생일) - 200,000원 X 20개 = 4,000
					○ TV 구입(기획, 해양)

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1243)재산관리

세세항:(220)자체사업

[제1관서] (단위:천원)

과	목	예산액	기 예 산 정 액	증 △ 감	산 출 기 초
					- 500,000원 X 2대 = 1,000
					○ 철재의자 구입(대회의실)
					- 25,000원 X 100개 = 2,500
					○ 물품 구입(하수종말처리장)
					- 무전기
					· 300,000원 X 5대 = 1,500
					- 세척기
					· 15,000,000원 X 1대 = 15,000
					○ 군민회관 무선 스피카 교체
					- 500,000원 X 10개 = 5,000

장:(1000)일반행정비

관:(1200)일반행정비

항:(1240)재무행정

세항:(1244)징수관리

세세항:(120)경상적경비

[제1관서] (단위:천원)

과목	예산액	기예산액	증△감	산출기초
1244 징수관리	77,380	69,380	8,000	
100 경상예산	77,380	69,380	8,000	
120 경상적경비	77,380	69,380	8,000	
201 일반운영비	54,480	48,480	6,000	
	54,480	48,480	6,000	01 일반운영비 ○ 지방세 체납액 독촉장 제작 - 60,000원 X 50박스 = 3,000 ○ 체납차량 조회기(PDA)구입 - 3,000,000원 X 1식 = 3,000
202 여비	19,900	17,900	2,000	
	19,900	17,900	2,000	01 국내여비 ○ 지방세 체납액 징수 - 관내 · 경정 20,000원X4인X120일 = 9,600,000원 · _____ = 1,600 · 기정 20,000원X4인X100일 = 8,000,000원 - 관외 · 경정 50,000원X4인X32일 = 6,400,000원 · _____ = 400 · 기정 50,000원X4인X30일 = 6,000,000원

